



CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DE CAMPINAS S.A.

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DE CAMPINAS S.A  
Rodovia Dom Pedro I - Bairro Barão Geral - CEP 13082-902 - Campinas - SP  
Km 140,5 Pista Norte

CEASA-PRESIDÊNCIA/CEASA-A/CEASA-A-AL/CEASA-A-AL-ALC/CEASA-A-AL-ALCD

## CONTRATO

Campinas, 15 de julho de 2020.

**TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI, FAZEM A CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DE CAMPINAS S/A - CEASA/CAMPINAS E A EMPRESA CIARAMELLA COMERCIO DE INFORMATICA E CONSULTORIA LTDA.**

**PROTOCOLO SEI CEASA/CAMPINAS N.º 2020.00000417-70**

**DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 097/2020**

**CONTRATO N.º 021/2020**

Por este Termo de Contrato de Prestação de Serviços, de um lado como **CONTRATANTE**, a **CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DE CAMPINAS S/A - CEASA/CAMPINAS**, sociedade de economia mista de âmbito municipal, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 44.608.776/0001-64, estabelecida na Rodovia D. Pedro I, SP - 065, Km 140,5 - Pista Norte, Campinas/SP, neste ato representada por seu **DIRETOR PRESIDENTE - WANDER DE OLIVEIRA VILLALBA**, brasileiro, casado, Fisioterapeuta, portador do RG n.º 18.337.851-9 SSP/SP, e do CPF n.º 141.089.938-10, por seu **DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO - MARIO CESAR GUIMARÃES BATTISTI**, brasileiro, casado, Terapeuta Ocupacional, portador do RG n.º 11.812.079-7 SSP/SP e do CPF n.º 116.299.738-90, e por seu **DIRETOR TÉCNICO OPERACIONAL - CLAUDINEI BARBOSA**, brasileiro, casado, Advogado, portador do RG n.º 18.406.151 SSP/SP, e do CPF n.º 079.624.198-81, todos com endereço profissional na cidade de Campinas/SP, e de outro lado, como **CONTRATADA: CIARAMELLA COMÉRCIO DE INFORMÁTICA E CONSULTORIA LTDA**, empresa devidamente inscrita no CNPJ sob o n.º 09.352.945/0001-47, estabelecida na Rua Dona Luísa de Gusmão, n.º 555 - Loja 2, no Bairro Vila Nogueira, na cidade de Campinas/SP - CEP: 13088-028, por seu representante legal, **JADERSON CIARAMELLA**, portador do RG n.º 34.835.097-1 SSP/SP, e do CPF n.º 301.122.198-70, residente e domiciliado na cidade de Sumaré/SP, ajustam e convencionam as obrigações e compromissos recíprocos que assumem em consonância com a Lei Federal n.º 13.303/2016 e tudo mais que consta do processo administrativo epigrafado.

### CLÁUSULA PRIMEIRA

#### DO OBJETO

**1.1.** Constitui objeto do presente instrumento a contratação de empresa especializada na prestação de serviços aplicados à tecnologia da informação, compreendendo as atividades de manutenção corretiva, evolutiva e preventiva no ambiente da Intranet e Extranet do website, para a Ceasa/Campinas, em conformidade com o disposto nas demais cláusulas deste Contrato.

**1.1.1.** A proposta Comercial da Contratada é parte integrante deste Contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA

#### DA VIGÊNCIA

**2.1.** A vigência do presente instrumento será de 12 (doze) meses, **iniciando-se em 03/08/2020** e se **encerrando em 02/08/2021**, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes, observado as disposições da Lei Federal n.º 13.303/2016, mediante justificativa e autorização e desde que não haja denúncia das partes protocolada com antecedência mínima de **120 (cento e vinte) dias**, do término do período inicial ou do prorrogado.

**2.2.** O término da vigência do Contrato não importará na ineficácia das cláusulas do foro e das sanções que continuarão aplicáveis até o total e integral cumprimento das obrigações estabelecidas.

### CLÁUSULA TERCEIRA

#### DO VALOR DO CONTRATO E ORIGEM DE RECURSOS

**3.1.** O valor total estimado do presente contrato é representado pela importância de **R\$ 11.680,00** (onze mil seiscentos e oitenta reais); abaixo representada e constante da proposta de preços apresentada pela Contratada.

Item	Unid.	Qtde	Descrição	Valor da Hora Técnica (R\$)	Valor Total (R\$)
01	Hora técnica	160	Serviço de manutenção corretiva, evolutiva e preventiva no ambiente da Intranet e Extranet do website da Ceasa/Campinas (sob demanda).	73,00	11.680,00

**3.2.** Nos preços acima estão inclusos todos os custos operacionais de sua atividade/fornecimento e os tributos que eventualmente possam incidir sobre eles, bem como as demais despesas diretas e indiretas, não cabendo à Contratante nenhum custo adicional.

**3.3.** Também estão contemplados nos preços propostos os custos derivados da aplicação, se for o caso, do disposto na Lei Complementar Federal e do Município de Campinas referente ao ISSQN, na legislação do imposto de renda e na legislação previdenciária.

**3.4.** Os recursos disponíveis para a contratação do objeto do presente instrumento provêm do orçamento financeiro previsto no orçamento executivo do exercício do ano de 2020, devidamente aprovado pelo conselho de administração, identificado pelo n.º 098/2020, constante da planilha orçamentária que integra os autos do processo licitatório.

## CLÁUSULA QUARTA

### DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**4.1.** A Contratada deverá emitir nota fiscal/fatura correspondente aos serviços prestados à Contratante até o dia 25 (vinte e cinco) do mês correspondente ao da execução, e entregá-la no prazo de 01 (um) dia útil ao gestor do Contrato, juntamente com o relatório dos serviços prestados e da respectiva Ordem de Serviço (OS), quando houver, nas condições abaixo:

**4.2.** Na nota fiscal/fatura a Contratada deverá discriminar a nomenclatura do serviço prestado, com o valor correspondente à somatória dos serviços ativos. Estes valores devem contemplar custos com impostos, além dos demais elementos habituais fiscais e legais, e de acordo com a legislação previdenciária vigente. Deverá constar na referida nota fiscal o número da dispensa de licitação que originou a presente contratação.

**4.3.** Na hipótese de constatação de irregularidade no documento fiscal (no todo ou em parte), a contagem do prazo de pagamento iniciar-se-á partir da data do seu saneamento.

**4.4.** Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a atualização de preços.

**4.5.** A Contratada deverá faturar para as **Centrais de Abastecimento de Campinas S/A, CNPJ n.º 44.608.776/0001-64, Inscrição Estadual: Isenta, Endereço: Rodovia Dom Pedro I - Km 140,5 - SP 065 - Pista Norte, Bairro: Barão Geraldo, Município: Campinas, UF: SP, CEP: 13.082-902** e encaminhar no e-mail: [nfe@ceasacampinas.com.br](mailto:nfe@ceasacampinas.com.br).

**4.6.** O gestor terá o prazo de até 01 (um) dia útil, a contar da apresentação do documento fiscal, para aprová-lo ou rejeitá-lo.

**4.7.** O documento fiscal não aprovado pelo gestor será devolvido à Contratada para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no item anterior, a partir da data da reapresentação da nota fiscal/fatura o que, conseqüentemente, provocará a prorrogação do pagamento sem qualquer ônus adicional à Contratante.

**4.8.** A devolução do documento fiscal não aprovado pelo gestor em hipótese alguma servirá de pretexto para que a Contratada suspenda a execução dos serviços.

**4.9.** Caso os serviços constantes do objeto deste Contrato sofram algum tipo de retenção na fonte de impostos ou contribuições, a Contratante providenciará a retenção e o recolhimento, nos termos da legislação vigente, aplicável ao caso.

**4.9.1.** Se a Contratada estiver estabelecida na cidade de Campinas/SP, a Contratante irá reter e recolher na fonte o valor correspondente ao ISSQN, por substituição tributária, de acordo com a legislação municipal em vigor, bem como, das demais empresas que independente da sede, a lei estabeleça que o ISSQN seja recolhido no local da prestação do serviço.

**4.9.2.** Para as empresas estabelecidas fora do município de Campinas/SP, deverá a mesma possuir situação cadastral **ativa** no CENE (Cadastro de Empresas Não Estabelecidas em Campinas), observadas as disposições do art. 2º da INSTRUÇÃO NORMATIVA DRM/SMF N.º 002, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2017. O não cumprimento desta orientação, acarretará a retenção do ISSQN a favor do erário de Campinas/SP.

**4.10.** A falta da apresentação de qualquer documento obrigatório pelas leis em vigor acarretará a suspensão do pagamento da respectiva nota fiscal/fatura e das seguintes, até que a pendência seja sanada, sem que se aplique, neste caso, o disposto na cláusula décima sexta deste Contrato.

**4.11.** Se aplicável ao caso, juntamente com a nota fiscal/fatura a Contratada deverá encaminhar:

- Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de Negativa, relativa a tributos federais (inclusive as contribuições sociais) e dívida ativa da União;
- Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei n.º 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST n.º 1.470/2011;
- Certidão de regularidade de débito com o Município - ISSQN, da sede ou do domicílio da Contratada.

**4.12.** Verificada qualquer irregularidade na emissão da nota fiscal/fatura, perante a incidência do ICMS, o serviço não será recebido pela Ceasa/Campinas uma vez que, o Decreto Estadual n.º 52.118/2007 veda a utilização de carta de correção em itens que possam incidir no valor do imposto.

**4.13.** A Ceasa/Campinas providenciará o pagamento da nota fiscal/fatura à Contratada até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da emissão da nota fiscal.

**4.14.** Os pagamentos serão efetuados exclusivamente através de depósito bancário em conta corrente da Contratada.

**4.15.** A Contratante deduzirá quaisquer valores faturados indevidamente, bem como, poderá deduzir quaisquer valores provenientes de aplicação de penalidades.

## CLÁUSULA QUINTA

### DO REAJUSTE

**5.1.** O valor contratual previsto na cláusula terceira, se por acordo entre as partes, o Contrato for prorrogado, poderá ser reajustado tendo como base o índice ICV - Dieese ou outro que vier a substituí-lo, sendo que a periodicidade de reajuste será anual.

## CLÁUSULA SEXTA

### DAS CONDIÇÕES PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

**6.1.** Os requisitos técnicos atuais do ambiente da Intranet e Extranet do website da Ceasa/Campinas ([www.ceasacampinas.com.br](http://www.ceasacampinas.com.br)) são as tecnologias HTML, CSS, ASP / ASP.NET / PHP. As páginas possuem conteúdo estático e dinâmico (integrado ao banco de dados Microsoft SQL Server 2008).

**6.2.** Os serviços previstos neste Contrato contemplam as manutenções corretiva, evolutiva e preventiva, assim definidas:

- **Manutenção corretiva:** alterações para correção de defeitos ou comportamentos inadequados que causem problemas de uso ou funcionamento, sem inserção de novas funcionalidades;
- **Manutenção evolutiva:** evolução com a inclusão de novas características e novas funcionalidades;
- **Manutenção preventiva:** reengenharia de software visando à melhoria de desempenho por meio da otimização de códigos ou recursos que facilitem futuras correções, adaptações ou evoluções.

**6.3.** As manutenções englobam as seguintes responsabilidades pela Contratada, quando solicitadas pela Contratante:

- Desenvolvimento de novas funcionalidades e/ou recursos (programação técnica ou visual);
- Criação, edição, alteração e exclusão de conteúdos estáticos ou dinâmicos;
- Manutenção das rotinas de programação ou recursos utilizados na Intranet e Extranet;
- Correção de defeitos que causem mal funcionamento da Intranet e Extranet;
- Correção de vulnerabilidades identificadas pela Contratante;
- Reparação do ambiente após infiltrações, descoberta de falhas e/ou indisponibilidade causada por qualquer tipo de ataque de hackers/crackers.

**6.4.** A Contratada não poderá alegar o uso exclusivo dos códigos por ela gerado nem acrescentar outros tipos de ônus para a Contratante.

**6.5.** A Contratada deverá utilizar estas informações com sigilo absoluto e será responsável por qualquer indisponibilidade ou problemas com autenticidade e confidencialidade por acesso não autorizado na área de hospedagem durante o período de vigência do contrato.

**6.6.** A Contratada deverá providenciar o reparo de qualquer defeito ou ausência de funcionalidade na Intranet e Extranet, conforme os níveis de criticidade abaixo descritos, após o recebimento de solicitação da Contratante.

**6.7.** Para realizar o suporte técnico, a Contratada deverá disponibilizar um telefone e e-mail de contato para atendimento das demandas. O procedimento para o atendimento deve seguir a seguinte criticidade:

**6.7.1. Crítico** - impedem o usuário de trabalhar: a correção de problemas considerados críticos deverá ser providenciada em até 08 (oito) horas após a solicitação e aprovação da Contratante.

**6.7.2. Urgente ou emergencial** - contém erro, porém, não impede o usuário de trabalhar: a correção de problemas considerados urgentes ou emergenciais deverá ser providenciada em até 16 (dezesseis) horas após a solicitação e aprovação da Contratante;

**6.7.3. Normal** - não contém erro, porém, dificulta a execução da atividade no sistema: a correção dos demais problemas deverá ser providenciada em até 48 (quarenta e oito) horas após a solicitação e aprovação da Contratante.

### 6.8. Da Execução dos Serviços:

**6.8.1.** A Contratada encaminhará um aviso prévio a ser aprovado pela Coordenadoria de Informática da Contratante, especificando a quantidade de horas necessárias para a execução dos serviços solicitados pela Contratante.

### 6.9. Intranet:

**6.9.1.** Área específica no website da Ceasa/Campinas com acesso restrito aos colaboradores da Contratante, na qual conforme seu nível hierárquico efetua consultas, alterações, exclusões de diversas informações.

- SIM - Sistema de Informações de Mercado (cotação de preços e estatística do Mercado de Flores);
- SIM - Multas (sistema de multas/infrações dos mercados);
- Gerenciador de Usuários da Intranet;
- Gerenciador de Usuários da Extranet;
- Gerenciador de Replicação de Dados SQL (banco local x banco web);
- Relatórios Financeiros (Demonstrativos de Rateio e Ligações Telefônicas);
- Gerenciador de Períodos de Rateio (inclusão/exclusão);
- Formulário para geração de carta para os permissionários (credenciais para acesso ao ambiente da Extranet).

#### **6.10. Extranet:**

**6.10.1.** Área específica no website da Ceasa/Campinas com acesso restrito aos permissionários da Contratante, na qual são realizadas diversas consultas.

- Demonstrativo de Rateio (despesas de tarifas e rateio);
- Demonstrativo de Telefone (conta telefônica);
- Regulamento de Mercado.

#### **6.11. Da Responsabilidade e Segurança dos Dados:**

**6.11.1.** Todos os documentos e informações (dados, códigos fonte, manuais de operação de sistemas, etc) a que a Contratada tenha acesso e que durante a vigência do contrato venha a produzir, serão de propriedade da Contratante, não podendo ser utilizados, repassados, copiados ou alterados sem sua expressa autorização.

**6.11.2.** A Contratada compromete-se, por si e por seus colaboradores e prepostos, a garantir e manter o sigilo sobre todas e quaisquer informações técnicas e institucionais a que tiver conhecimento.

**6.11.3.** Caso a Contratada venha a desenvolver novas funcionalidades e/ou recursos, deverá utilizar tecnologia que não permita que o ambiente da Intranet e Extranet fique vulnerável à ataques dos tipos XSS (Cross-Site Scripting), DDoS (Distributed Denial of Service), CSRF (Cross Site Request Forgery), SQL Injection, ou qualquer outro tipo de ameaça digital que possa comprometer a estrutura e disponibilidade do ambiente.

### **CLÁUSULA SÉTIMA**

#### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1.** A Contratada se compromete a empregar seus recursos disponíveis para desenvolver os serviços contratados, atendendo as especificações da legislação vigente e/ou normas técnicas utilizadas.

**7.2.** A Contratada se obriga a manter, durante toda a execução do Contrato, as obrigações assumidas, relativas à habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação.

**7.3.** A Contratada deve guardar sigilo sobre dados e informações obtidos em razão da execução dos serviços contratados ou da relação contratual mantida com a Contratante.

**7.4.** A Contratada deve se abster de veicular publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização da Contratante.

**7.5.** A Contratada deve se responsabilizar, direta e indiretamente, por todas as despesas decorrentes, por todos os impostos, taxas, emolumentos, seguros e contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre todas as atividades decorrentes deste Contrato, de forma a que os pagamentos constantes na cláusula terceira, representem a única e exclusiva contraprestação pelos serviços prestados.

**7.6.** A Contratada deve ressarcir os eventuais prejuízos diretos ou indiretos causados à Contratante e/ ou a terceiros provocados por culpa, dolo, ineficiência ou irregularidades cometidas por seus empregados e/ ou profissionais autônomos contratados na execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo desta responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento realizado pela Contratante.

**7.7.** A Contratada deve prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Contratante, obrigando-se a atender todas as reclamações a respeito da qualidade dos serviços prestados.

**7.8.** É vedado à Contratada negociar duplicatas ou qualquer outro título cambial emitido contra a Contratante.

**7.9.** Disponibilizar os serviços para uso da Contratante dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidas, implantando de forma adequada, a supervisão permanente dos mesmos, de modo a obter uma operação correta e eficaz.

**7.10.** Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços, tais como: salários, seguros de acidente, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale-refeição, vales-transportes, e outras que eventualmente venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.

**7.11.** O presente processo será gerido internamente pelas partes, sendo que qualquer solicitação, informação, ou notificação deverá ser endereçada para os Gestores da Contratante ou representantes legais das partes.

**7.12.** A Contratada, obrigatoriamente, deverá constar nas Notas Fiscais, o número da Dispensa de Licitação, que originou o presente Contrato.

**7.13.** A Contratada responderá, civil e criminalmente por qualquer dano causado por seus prepostos a terceiros, bem como a qualquer infração cometida.

**7.14.** Caso qualquer serviço seja rejeitado, a Contratada deverá, no prazo máximo de 01 (um) dia, contados da notificação pela Coordenadoria de Informática - AII, para entregar o serviço livre das causas de rejeição.

**7.14.1.** Caso o novo serviço executado em substituição ao rejeitado seja também objeto de rejeição, ficará demonstrada a incapacidade técnica da Contratada de prestar o serviço de nas condições e especificações contratuais pactuadas e sujeitá-la-á as penalidades previstas na letra d do item 12.1 deste contrato.

**7.14.2.** Refazer sem nenhum acréscimo ao valor contratado, os serviços não realizados a contento.

## **CLÁUSULA OITAVA**

### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**8.1.** A Contratante deverá efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados desde que cumpridas todas as formalidades e exigências deste Contrato, do objeto contratado, podendo rejeitar no todo ou em parte a prestação dos serviços que estejam em desacordo com as especificações deste Instrumento.

**8.2.** Acompanhar a execução dos serviços através de gestor e/ou fiscal nomeado para este fim e indicado pela Contratante, assegurando-se do bom desempenho e qualidade dos serviços prestados.

**8.3.** Fiscalizar a execução dos serviços prestados pela Contratada, inclusive quanto à continuidade da prestação dos serviços, que, ressalvados os casos de força maior, justificados e aceitos pela Contratante, não devem ser interrompidos.

**8.4.** A Contratante deverá proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do Contrato.

**8.5.** A Contratante deverá zelar para que durante a vigência do Contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação.

**8.6.** Comunicar à Contratada, o mais prontamente possível, qualquer anormalidade observada na prestação dos serviços.

**8.7.** Proporcionar todas as facilidades necessárias ao bom andamento do serviço desejado.

**8.8.** Prestar as informações e os esclarecimentos necessários que venham ser solicitados pela Contratada, durante a vigência e execução dos serviços.

**8.9.** Atestar o recebimento da nota fiscal/fatura, rejeitando o que não estiver de acordo por meio de notificação à Contratada, e encaminhar a nota fiscal/fatura para pagamento.

**8.10.** A abstenção do exercício, por parte da Contratante, de quaisquer direitos ou faculdades que lhe assistam ou concordância com atrasos no cumprimento das obrigações da Contratada, consistirá em mera liberalidade, não afetando seus direitos ou faculdades, que poderão ser exercidos a qualquer tempo.

## **CLÁUSULA NONA**

### **DA FISCALIZAÇÃO/CONTROLE DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**9.1.** A Contratante nomeia a Coordenadoria de Informática - AII, para ser o Gestor do presente Contrato.

**9.2.** No desempenho de suas atividades é assegurado ao Gestor o direito de verificar a perfeita execução do presente ajuste em todos os termos e condições.

**9.3.** A ação ou omissão total ou parcial do Gestor não eximirá a Contratada de total responsabilidade de executar os serviços em questão, com toda cautela e boa técnica.

**9.4.** Não obstante a Contratada seja a única e exclusiva responsável pela prestação dos serviços, à Contratante fica reservado o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços, por prepostos designados.

**9.5.** A presença da Fiscalização da Contratante durante a execução dos serviços, quaisquer que sejam os atos praticados no desempenho de suas atribuições, não implicará na solidariedade ou corresponsabilidade com a Contratada, que responderá única e integralmente pela execução dos serviços, inclusive pelos serviços executado por suas subcontratadas, se aplicável ao caso, na forma da legislação em vigor.

**9.6.** O gestor do Contrato deverá:

**9.6.1.** Promover o acompanhamento e a fiscalização dos serviços contratados, sob todos os aspectos, anotando, em registro próprio, as falhas detectadas e comunicando à Contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam corretivas por parte da mesma.

## **CLÁUSULA DÉCIMA**

### **DA SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E DA TRANSFERÊNCIA DO CONTRATO**

**10.1.** É vedado à Contratada a subcontratação total ou parcial do objeto do presente Contrato, não sendo permitida, outrossim, a

transferência total ou parcial do Contrato a outrem.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**

### **DOS ENCARGOS**

**11.1.** Correrão por conta exclusiva da Contratada todos os encargos da legislação trabalhista, seguros de acidentes do trabalho, bem como todas as obrigações para com a previdência social, tributos federais, estaduais e municipais decorrentes do cumprimento deste instrumento.

**11.2.** A Contratada se responsabiliza de forma única e exclusiva por prejuízos decorrentes de acidentes do trabalho, eventualmente ocorridos durante a execução dos serviços, bem como por danos de qualquer natureza causados a terceiros.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA**

### **DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**12.1.** O não cumprimento dos serviços constantes deste Contrato e ainda a prática de qualquer transgressão das condições estabelecidas neste instrumento contratual sujeitarão à Contratada as seguintes sanções:

**a)** advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a Contratada concorrido diretamente;

**b)** multa de 1,0% (um por cento) por dia até o 2º dia de atraso e 2% (dois por cento) ao dia a partir do 3º dia de atraso indicado no item 7.14, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), os mesmos percentuais se aplicam nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.3 após a 1ª hora de atraso;

**c)** multa de 10% (dez por cento) aplicada sobre o valor total do Contrato, para qualquer transgressão cometida que não seja atraso na conclusão dos serviços;

**d)** multa de 10% (dez por cento) aplicada sobre o valor total do Contrato, na ocorrência da situação indicada no item 7.14.1, além de sua rescisão unilateral; e

**e)** rescisão unilateral do Contrato pela Contratante, no caso de ser excedido o limite de 25% (vinte e cinco por cento) estabelecido na letra b.

**12.2.** As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da Contratada ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente.

**12.3.** As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente, a sua aplicação não exime a Contratada da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato punível venha acarretar a Contratante.

**12.4.** As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

**12.5.** As sanções previstas neste item poderão ser aplicadas desde que facultada a defesa previa da Contratada no respectivo processo no prazo de 10 (dez) dias úteis, conforme art. 83, § 2.º da Lei Federal n.º 13.303/2016.

**12.6.** Sem prejuízo da aplicação de penalidades, a Contratada é responsável pelos danos causados à Administração ou a terceiros, na forma disposta no art. 76 da Lei Federal n.º 13.303/2016, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento pelo órgão interessado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA**

### **DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

**13.1.** A presente contratação será por Dispensa de Licitação - artigo 29, inciso II, da Lei Federal n.º 13.303/2016, cujos atos se encontram junto ao Protocolo SEI Ceasa/Campinas n.º 2020.00000417-70.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA**

### **DA SUSPENSÃO DO PAGAMENTO**

**14.1.** A Contratante poderá suspender o pagamento de qualquer fatura apresentada pela Contratada, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

**a)** execução defeituosa dos serviços;

**b)** descumprimento de obrigação relacionada com os serviços contratados;

**c)** débito da Contratada para com a Contratante, proveniente deste Contrato ou de qualquer outra obrigação entre as partes;

**d)** não cumprimento de obrigação contratual, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a Contratada atenda à cláusula infringida;

**e)** havendo prejuízo à Contratante pelo descumprimento da obrigação contratual, a Contratada arcará com perdas e danos, bem como com eventuais gastos assumidos pela Contratante para reparar a ineficiência dos serviços contratados;

**f)** obrigações da Contratada com terceiros que, eventualmente, possam prejudicar a Contratante;

g) paralisação do serviço por culpa da Contratada.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA**

### **DA RESCISÃO CONTRATUAL**

15.1. O Contrato poderá ser rescindido, de pleno direito, nos seguintes casos:

- a) o descumprimento ou o cumprimento irregular ou incompleto de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
- b) o atraso injustificado no início do serviço;
- c) a subcontratação do objeto contratual;
- d) a fusão, cisão, incorporação, ou associação da Contratada com outrem, não admitidas no Contrato e sem prévia autorização da Contratante;
- e) o desatendimento das determinações regulares do gestor e/ou do fiscal do Contrato;
- f) o cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas em registro próprio;
- g) a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- h) a dissolução da sociedade ou o falecimento da Contratada;
- i) razões de interesse da Contratante, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e exaradas no processo interno;
- j) a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato;
- k) a suspensão de sua execução, por ordem escrita da Contratante, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
- l) o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Contratante, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à Contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- m) o descumprimento da proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;
- n) o perecimento do objeto contratual, tornando impossível o prosseguimento da execução da avença.

15.2. A rescisão do Contrato poderá ser:

- a) amigável, reduzida a termo no processo que originou esta contratação, desde que haja conveniência para a Contratante;
- b) judicial, nos termos da legislação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA**

### **DO FORO**

16.1. Os contratantes elegem o Foro da Comarca de Campinas/SP, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas ou questões não resolvidas administrativamente.

E, por estarem assim justas e contratadas, firmam as partes este instrumento que, lido e achado conforme, vai assinada pelas partes e na presença de 02 (duas) testemunhas, para que produza os efeitos de direito.

Campinas, 15 de julho de 2020.

**Assina eletronicamente pela Contratada - Ciaramella Comercio de Informática e Consultoria Ltda:**

*Jaderson Ciaramella*

**Assinam eletronicamente pela Contratante - Ceasa/Campinas:**

*Wander de Oliveira Villalba*

*Mario Cesar Guimarães Battisti*

*Claudinei Barbosa*

**Assinam eletronicamente as Testemunhas:**

*Eldo Lemos Christianini - RG: 21.553.961-8 SSP/SP - Chefe de Setor*

*Danuzia Savala - RG n.º 25.470.945-X SSP/SP - Chefe de Setor*

**Assina eletronicamente - Departamento Jurídico:***Mariana Romio - OAB/SP n.º 263.559*

Documento assinado eletronicamente por **JADERSON CIARAMELLA, Usuário Externo**, em 15/07/2020, às 13:13, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO CESAR GUIMARÃES BATTISTI, Diretor(a) Administrativo e Financeiro**, em 15/07/2020, às 15:11, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDINEI BARBOSA, Diretor(a) Técnico e Operacional**, em 15/07/2020, às 16:16, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ELDO LEMOS CHRISTIANINI, Chefe de Setor**, em 16/07/2020, às 09:22, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **DANUZA SAVALA, Chefe de Setor**, em 16/07/2020, às 10:13, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARIANA ROMIO, Advogado(a)**, em 16/07/2020, às 14:39, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **WANDER DE OLIVEIRA VILLALBA, Presidente**, em 16/07/2020, às 14:59, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.campinas.sp.gov.br/verifica> informando o código verificador **2673165** e o código CRC **84EEC956**.